

WORKBOOK SUC

Questo workbook vuole servire da un lato alla commissione tecnica nazionale (TKN) come indirizzo generale per lo svolgimento degli Swiss Universities Championships (SUC) e dall'altro offrire ai responsabili delle discipline (DC) un vademecum relativo ai loro compiti e obblighi.

È destinato inoltre a tutti coloro che sono interessati ai campionati sportivi universitari svizzeri.

1. Obbiettivi degli SUC

- 1.1. Permettere ai migliori studenti atleti e studentesse atlete di un'associazione sportiva universitaria, dal buon rendimento o iscritti nell'ambito di una carriera duale, di confrontarsi in una competizione nazionale di un certo livello e fare esperienze preziose.
- 1.2. Swiss University Sports conferisce periodicamente il titolo di Swiss University Champion alla squadra, agli atleti e alle atlete migliori.
- 1.3. La federazione sportiva nazionale è a conoscenza degli SUC e offre il suo supporto.

2. Svolgimento e calendario

- 2.1. Su incarico di Swiss University Sports, la TKN definisce in quali discipline sportive si disputa un campionato SUC. Può presentare domanda per l'inserimento di una nuova disciplina sportiva negli SUC un membro TKN o un qualsiasi soggetto attivo nell'ambito dello sport universitario.
- 2.2. Le date delle gare da disputare sono fissate al più tardi a fine agosto (per il successivo semestre primaverile) e a fine gennaio (per il successivo semestre autunnale) e sono pubblicate sul sito internet di Swiss University Sports.
- 2.3. L'elenco delle discipline attualmente disponibili («Sports Overview») è sempre consultabile nella intranet.

3. Valutazione / classificazione come SUC

Ai fini della richiesta di acquisizione dello stato SUC si considerano:

3.1. Il/La responsabile di disciplina (DC)

Di norma il ruolo di DC viene assunto da insegnanti di sport universitari. Il o la DC si occupa dell'organizzazione, offre supporto e assicura la comunicazione con la TKN e con Swiss University Sports. Qualora chi funge da DC fosse una persona esterna priva di un contatto diretto con Swiss University Sports, verrà coadiuvata da un membro della TKN. Se non dovessero esserci DC disponibili, la TKN si preoccuperà di individuare un organizzatore adeguato.

3.2. Organizzazione

La responsabilità per l'organizzazione di uno SUC ricade sui DC nazionali o sulla TKN. Il compito dell'organizzazione può essere trasferito a un'associazione sportiva universitaria, un'organizzazione partner o a una federazione sportiva. Swiss University Sports offre supporto in campo amministrativo. La gestione relativa agli SUG (Swiss Universities Games) è assunta da Swiss University Sports, che nomina un comitato organizzativo addetto alla loro programmazione e svolgimento. Non si applicano rotazioni predefinite su base geografica.

3.3. Compatibilità con il Regolamento delle Swiss Universities Championships

Vige il Regolamento degli Swiss Universities Championships (WO). Questo viene definito dalla TKN e prevale sui regolamenti SUC specifici delle singole discipline sportive. Esso regola gli aspetti finanziari, le autorizzazioni alla partecipazione, l'organizzazione e le prescrizioni sia generali che specifiche.

3.4. Regolamento specifico delle discipline sportive

Ciascuna disciplina sportiva rappresentata agli SUC dispone di un suo regolamento specifico. I DC nazionali devono provvedere a metterne a disposizione la versione più aggiornata sul sito web di Swiss University Sports entro l'inizio del semestre.

3.5. Tipo di competizione

Gli SUC si svolgono sempre come competizioni a sé stanti. È possibile integrarli nell'ambito di un più grande evento esistente. In questo caso, gli SUC devono comunque rimanere organizzati come campionati sportivi universitari esclusivamente per studenti ed essere svolti conformemente al WO.

3.6. Numero di partecipanti potenziali

Il numero di partecipanti deve rimanere sempre alto ossia possibilmente crescere. La platea di partecipanti dovrebbe includere il più alto numero possibile di associazioni sportive universitarie.

3.7. Finanze

All'inizio di ogni semestre autunnale i DC presentano al presidente o alla presidente della TKN un budget concordato con gli organizzatori. Dopo avere verificato il budget proposto, la TKN a nome di Swiss University Sports definisce un importo forfettario per lo svolgimento di ogni SUC. Swiss University Sports si assume di base tutti i costi per l'infrastruttura e per gli arbitri.

Per manifestazioni sportive più impegnative, come ad esempio gli SUG di più giorni, Swiss University Sports o l'organizzatore può richiedere alle associazioni sportive universitarie una quota di partecipazione per persona. L'importo deve essere chiaramente definito e comunicato fin dall'inizio.

Le associazioni sportive universitarie possono inoltre investire dei fondi a propria discrezione.

Se necessario, i DC nazionali si rivolgono direttamente alle federazioni sportive per appurare le possibilità di sostegno economico (ad es. l'associazione degli arbitri, i contributi finanziari, la sponsorizzazione dei materiali ecc.).

3.8. Diversi fattori

Fattori quali tradizione, rilevanza della disciplina sportiva, qualità del livello prestazionale e il potenziale dello sport possono influire sulla decisione se assegnare alla disciplina lo stato di SUC. Le discipline sportive rappresentate negli Swiss University Games (SUG) ricevono provvisoriamente sempre lo stato SUC.

4. Classificazione

Non si effettua alcuna classificazione delle discipline SUC. La TKN decide se concedere a una disciplina lo stato SUC.

5. Comunicazione / bando

Il bando degli SUC viene redatto dal/dalla DC e inviato all'ufficio Comunicazione di Swiss University Sports. Questo verifica i dati, pubblica il bando sul sito internet della federazione nazionale e inoltra le informazioni attraverso i canali di comunicazione interni ai DC, ai membri della TKN e ai direttori/direttrici.

È compito dei membri della TKN trasmetterle internamente alle rispettive associazioni sportive universitarie.

Il calendario e le informazioni generali sul campionato saranno inviate dall'organizzatore almeno tre giorni lavorativi prima dell'evento direttamente agli istruttori degli sport universitari e, se possibile, ad atleti e atlete e ad allenatori e allenatrici.

6. Selezioni e partecipanti

Responsabile delle selezioni e dei partecipanti agli SUC è esclusivamente l'associazione sportiva universitaria. Le iscrizioni sono compito delle associazioni sportive universitarie.

7. Iscrizione

La procedura d'iscrizione è definita nel bando ed è coordinata da Swiss University Sports. Le associazioni sportive universitarie iscrivono le squadre selezionate e gli atleti e le atlete. In casi eccezionali è possibile utilizzare una piattaforma d'iscrizione esterna. In questo caso occorre una doppia iscrizione: innanzitutto gli atleti e le atlete comunicano alle loro associazioni sportive universitarie locali il loro interesse a partecipare. Successivamente avviene l'iscrizione sulla piattaforma esterna. Per assicurare che siano registrati soltanto i partecipanti autorizzati, prima della programmazione dettagliata del campionato l'organizzatore deve trasmettere alle associazioni sportive universitarie la lista dei partecipanti per una verifica.

8. Rapporto / classifica

Al termine degli SUC l'organizzatore compila il rapporto ufficiale «Result and Info» e lo invia all'ufficio Comunicazione di Swiss University Sports. Provvederà Swiss University Sports a inoltrarlo ai membri della TKN e ai direttori e direttrici.

9. Premi

I premi per i classificati sul podio sono messi a disposizione dalla federazione. Swiss University Sports li invia precedentemente per posta all'organizzatore.

10. Selezione e supporto finanziario EUC o EUG

Le direttive per la selezione per gli EUC/EUG sono realizzate e pubblicate dal DC della specifica disciplina sportiva a livello internazionale e dal responsabile dello sport di prestazione di Swiss University Sports. Generalmente vale la graduatoria degli SUC/SUG dell'anno precedente. In caso di diverso regolamento di selezione, la procedura viene comunicata nel bando SUC.

Le squadre e le atlete / gli atleti selezionati come primi classificati ricevono un sostegno economico da Swiss University Sports. Al termine del processo di selezione l'associazione sportiva universitaria della scuola universitaria di provenienza delle atlete/atleti o delle squadre decide se assumersi una quota dei costi di partecipazione.

La partecipazione agli SUC è il presupposto per poter ricevere il sostegno finanziario.

11. I jolly negli sport di squadra o individuali con punteggio della squadra

La regola del jolly ha l'obiettivo di accrescere il numero di squadre partecipanti, senza andare a scapito dell'immagine delle associazioni sportive universitarie partecipanti o sminuire il titolo di «Swiss University Champion». La motivazione non deve essere quella di creare un «dreamteam».

Il o la DC definisce il numero massimo di jolly e lo comunica nel bando e nel regolamento specifico della disciplina. La TKN raccomanda di limitare il numero di jolly per squadra al 50% dei giocatori nella formazione base.

12. Vettovagliamento

L'organizzazione e i costi del vettovagliamento durante i tornei di una giornata sono a carico dell'associazione sportiva universitaria locale o dell'organizzatore. Non si esclude una possibile partecipazione di Swiss University Sports a tali costi, nella misura in cui lo consenta il budget presentato con bassi costi per l'infrastruttura e gli arbitri.

13. Materiali personalizzati

Swiss University Sports mette a disposizione dell'organizzatore dei materiali personalizzati da utilizzare il giorno dell'evento per il suo allestimento. L'organizzatore avrà cura di restituirli per posta e potrà addebitare i costi di spedizione alla federazione nazionale.

14. Social media

L'ufficio Comunicazione di Swiss University Sports auspica di poter presenziare alle gare per realizzare foto e video da condividere sui social media. Se non fosse possibile, l'organizzatore e/o il/la DC verranno pregati di realizzare foto e video da inviare poi all'ufficio Comunicazione per la pubblicazione.

15. Unirace

Nell'ambito degli Swiss Students Sports Awards, Swiss University Sports conferisce ogni anno un interessante premio all'associazione sportiva universitaria più forte agli SUC. La TKN definisce i criteri per il conferimento del premio.

16. Doppie funzioni

Non è consentito ricoprire il doppio ruolo di organizzatore o DC di uno SUC e svolgere l'attività di allenatore o giocatore nello stesso campionato.

Autorizzato dal Comitato esecutivo di Swiss University Sports il 19 marzo 2025

Responsabile Commissione tecnica, Raphaël Germann